



ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 25151340, 25151341, e-pasts dome@adazunovads.lv

Finanšu komitejas sēdes protokols Nr. 10

Carnikavā, Carnikavas pagastā, Ādažu novadā

2026. gada 19. augustā

Sēdes sasaukšanas vieta un laiks: Stacijas ielā 5, Carnikavā, Sēžu zālē, plkst. 9.00.

Kārtējā atklātā sēde, izņemot 29. un 30. jautājumus, sasaukta Ādažu novada pašvaldības domes 2023. gada 14. jūnija reglamenta Nr. 2 “Ādažu novada pašvaldības darba reglaments” noteiktajā kārtībā.

Sēdi vada: pašvaldības domes priekšsēdētājs Gatis Miglāns (ZZS).

Sēdi protokolē: Administratīvās nodaļas vadītāja Sintija Tenisa.

Sēdē piedalās 15 deputāti:

Kerola Dāvidsone (LRA), Arta Deniņa (*piedalās attālināti līdz plkst. 16.30, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku*), Ģirts Dubkēvičs (P), Antra Krasta (LRA) (*piedalās klātienē līdz plkst. 12.00, no plkst. 12.45 piedalās attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku*), Imants Krastiņš (*piedalās klātienē līdz plkst. 16.30, no plkst. 16.30 piedalās attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku*), Kristīne Lakševica (LRA) (*piedalās klātienē līdz plkst. 12.00, no plkst. 12.45 līdz plkst. 16.25 piedalās attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku*), Jānis Leja (LPV), Karīna Miķelsone (LRA), Raivis Pauls (ZZS) (*piedalās attālināti līdz plkst. 16.25, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku*), Arnis Rozītis (LRA) (*līdz plkst. 16.30*), Ieva Roze (LRA), Karina Sprūde (SV, AJ), Zintis Varts (LPV), Jānis Vaivads (LZP).

Komitejas sēdē piedalās:

pašvaldības Centrālās pārvaldes darbinieki: Miķelis Cinis, Ilona Gotharde, Baiba Kanča, Vollijs Kuks, Guntis Porietis, Laila Raiskuma, Inga Reķe, Nadežda Rubina, Anita Snigireva, Rita Sūna, Vija Tomiņa.

citi: pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” direktors Lauris Bernāns, Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes “Strautiņš” vadītāja Linda Cintiņa, SIA “Ādažu ūdens” valdes loceklis Agris Eglītis, SIA “Ādažu Namsaimnieks” valdes loceklis Juris Krūze, Ādažu novada sociālā dienesta vadītājas vietniece Daiga Landsmane, Ādažu novada sociālā dienesta Dienas aprūpes un rehabilitācijas centra vadītāja Iveta Mežīte, PSIA “Ādažu slimnīca” valdes loceklis Pēteris Pultraks.

DARBA KĀRTĪBĀ:

1. Par Finanšu komitejas 2026. gada 19. augusta sēdes darba kārtības apstiprināšanu.
2. Par saistošo noteikumu “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības 2024. gada 28. marta saistošajos noteikumos Nr. 18/2024 “Par pašvaldības pabalstiem iedzīvotājiem bez materiālā stāvokļa izvērtēšanas”” projektu.
3. Par grozījumiem Ādažu novada sociālā dienesta budžeta tāmē.

4. Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 25. maija lēmumā “Par maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu dienas aprūpes un rehabilitācijas centra “Ādažu Ūdensroze” pakalpojumiem.
5. Par nepabeigtās būvniecības objekta izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites.
6. Par nepabeigtās būvniecības objekta izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites.
7. Par izmaiņām Siguļu PII “Piejūra” struktūrā.
8. Par SIA “Kamats” iniciatīvu projekta apstiprināšanu.
9. Par nolikuma “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 24. augusta nolikumā Nr. 31 “Ādažu novada pašvaldības Apbalvošanas komisijas nolikums”” projektu.
10. Par zemes vienību Rīgas gatvē 82 un Pirmajā ielā 46, Ādažos apvienošanu.
11. Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu reklāmas objektu izvietojumam Kadagā.
12. Par adrešu piešķiršanu zemes vienībām Alderos.
13. Par nekustamo īpašumu “Oši” un “Smilškalnu ielas otrais starpgabals” pieņemšanu dāvinājumā.
14. Par finansējumu inženierkomunikāciju pārbūvei PII “Strautiņš” 2027. gadā.
15. Par grozījumiem pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” 2026. gada budžeta tāmē.
16. Par izmaiņām pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” struktūrā un grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 29. janvāra lēmumā Nr. 38 “Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2026. gadā.
17. Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. jūlija lēmumā Nr. 289 “Par nekustamo īpašumu nodošanu bezatlīdzības lietošanā”.
18. Par Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes “Strautiņš” 4. grupas reorganizāciju.
19. Par noteikumu “Par valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma sadales kārtību Ādažu novada pašvaldības izglītības iestādēs” projektu.
20. Par grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 20. jūlija lēmumā Nr. 316 “Par pedagogu studiju maksas kreditēšanu”.
21. Par finanšu līdzekļu pārcelšanu brīvpusdienu nodrošināšanai pašvaldības izglītības iestāžu 5. - 7. klašu izglītojamajiem.
22. Ziņojums par skolēnu pārvadājumu organizēšanu izglītojamajiem 2026./2027. mācību gadā.
23. Ziņojums par SIA “Ādažu Namsaimnieks” pārskatu par darbu.
24. Ziņojums par PSIA “Ādažu slimnīca” pārskatu par darbu.
25. Ziņojums par SIA “Ādažu ūdens” pārskatu par darbu.
26. Ziņojums par ar Sabiedrisko pārvadājumu darba grupas darbu.
27. Ziņojums par ar Centrālās pārvaldes izvērtēšanas darba grupas darbu.
28. Ziņojums par Novadnieka autentifikācijas darba grupas darbu.

–SLĒGTĀ DAĻA –

29. Ziņojums par Nomaksas pirkuma līguma Nr. JUR 2024-11/1158 izpildi.

30. Ziņojums par Nomaksas pirkuma līguma Nr. JUR 2022-09/979 izpildi.

1. Par Finanšu komitejas 2026. gada 19. augusta sēdes darba kārtības apstiprināšanu
(Gatis Miglāns (ZZS))

Ierosina veikt sekojošas izmaiņas darba kārtībā, attiecīgi mainot jautājumu numerāciju:

1. izņemt 8. jautājumu “Par atļauju PSIA “Ādažu slimnīca” izbeigt līdzdalību SIA “Ādažu privātslimnīca”;
2. papildināt darba kārtību ar sekojošiem jautājumiem:
 - 2.1. 17. “Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. jūlija lēmumā Nr. 289 “Par nekustamo īpašumu nodošanu bezatlīdzības lietošanā”;
 - 2.2. 18. “Par Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes “Strautiņš” 4. grupas reorganizāciju”;
 - 2.3. 28. “Ziņojums par Novadnieka autentifikācijas darba grupas darbu”;
 - 2.4. 30. “Ziņojums par Nomaksas pirkuma līguma Nr. JUR 2022-09/979 izpildi”.

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, A. KRASTA, K. MIKĒLSONE, J. LEJA, G. PORIETIS debatē par darba kārtības 8. jautājumu “Par atļauju PSIA “Ādažu slimnīca” izbeigt līdzdalību SIA “Ādažu privātslimnīca””. Deputāti pauž atšķirīgus viedokļus – daļa deputātu norāda, ka lēmuma projekts ir nepietiekami sagatavots un jautājuma izskatīšanai nepieciešama papildu informācija, savukārt citi uzsver nepieciešamību jautājumu izskatīt komitejā, uzklaut iesaistīto pušu skaidrojumus un, ja nepieciešams, lēmuma pieņemšanu atlikt uz vēlāku laiku.

G. MIGLĀNS aicina balsot par 8. jautājuma “Par atļauju PSIA “Ādažu slimnīca” izbeigt līdzdalību SIA “Ādažu privātslimnīca” izņemšanu no Finanšu komitejas šā gada 19. augusta sēdes darba kārtības.

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm "Par" (Arta Deniņa, Ģirts Dubkēvičs (P), Imants Krastiņš, Jānis Leja (LPV), Gatis Miglāns (ZZS), Raivis Pauls (ZZS), Karina Sprūde (SV,AJ), Zintis Varts (LPV)), "Pret" – 7 (Kerola Dāvidsone (LRA), Antra Krasta (LRA), Kristīne Lakševica (LRA), Karina Miķelsone (LRA), Arnis Rozītis (LRA), Ieva Roze (LRA), Jānis Vaivads (LZP)), "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Izņemt 8. jautājumu “Par atļauju PSIA “Ādažu slimnīca” izbeigt līdzdalību SIA “Ādažu privātslimnīca” no Finanšu komitejas šā gada 19. augusta sēdes darba kārtības.

G. MIGLĀNS aicina apstiprināt Finanšu komitejas 2026. gada 19. augusta sēdes darba kārtību.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par" (Kerola Dāvidsone (LRA), Arta Deniņa, Ģirts Dubkēvičs (P), Antra Krasta (LRA), Imants Krastiņš, Kristīne Lakševica (LRA), Jānis Leja (LPV), Gatis Miglāns (ZZS), Raivis Pauls (ZZS), Karina Sprūde (SV,AJ), Arnis Rozītis (LRA), Ieva Roze (LRA), Jānis Vaivads (LZP), Zintis Varts (LPV)), "Pret" – nav, "Atturas" – 1 (Karina Miķelsone (LRA)), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Apstiprināt Finanšu komitejas 2026. gada 19. augusta sēdes darba kārtību.

2. Par saistošo noteikumu “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības 2024. gada 28. marta saistošajos noteikumos Nr. 18/2024 “Par pašvaldības pabalstiem iedzīvotājiem bez materiālā stāvokļa izvērtēšanas”” projektu
(Daiga Landsmane)

Ziņo par grozījumiem pašvaldības 2024. gada 28. marta saistošajos noteikumos Nr. 18/2024 “Par pašvaldības pabalstiem iedzīvotājiem bez materiālā stāvokļa izvērtēšanas”, paredzot

noteikt bērna piedzimšanas pabalstu 300 *euro* apmērā par vienu bērnu, 1000 *euro* par katru no diviņiem un 1500 *euro* par katru bērnu, ja vienās dzemdībās piedzimst trīs vai vairāk bērni.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt saistošo noteikumu “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības 2024. gada 28. marta saistošajos noteikumos Nr. 18/2024 “Par pašvaldības pabalstiem iedzīvotājiem bez materiālā stāvokļa izvērtēšanas”” projektu un virzīt to sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.

3. Par grozījumiem Ādažu novada sociālā dienesta budžeta tāmē

(Daiga Landsmane)

Atbilstoši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma (turpmāk – likums) 35. panta pirmās daļas 2. punktam mājokļa pabalsts ir viens no pamata sociālās palīdzības pabalstiem, kas tiek izmaksāts no pašvaldības budžeta līdzekļiem ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu segšanai. Lai daļēji kompensētu pašvaldību izdevumus, valsts nodrošina mērķdotāciju pašvaldībām izdevumu segšanai 30 % apmērā no mājsaimniecībām izmaksātā garantētā minimālā ienākuma pabalsta un mājokļa pabalsta.

Lai mājsaimniecībām ar mazākiem ienākumiem kompensētu mājokļa izdevumu pieaugumu 2026. gada sākumā ieilgušā aukstuma dēļ, 2026. gada janvārī valstī tika noteikti jauni (paaugstināti) koeficienti mājokļa pabalsta aprēķinam visām mērķa grupām, paredzot mājokļa pabalsta aprēķinā piemērojamo koeficientu palielināšanu laikposmam no 01.01.2026. līdz 30.04.2026. Par minēto laikposmu valsts kompensēja mērķdotāciju mājokļa pabalsta izdevumiem 50 % apmērā līdzšinējo 30 % vietā, kā arī 100 % apmērā kompensēja izdevumus to pašvaldības darbinieku piemaksām, kuri tika iesaistīti mājokļa pabalsta nodrošināšanā mājsaimniecībām. Ādažu novada pašvaldībā no 01.01.2026. līdz 31.07.2026. saņemtais valsts mērķdotācijas apmērs ir 67 347 *euro*, t.sk., garantētā minimālā ienākuma līmeņa pabalstam un piemaksām pašvaldības darbiniekiem, kas par 19 347 *euro* pārsniedz budžeta ieņēmumos plānoto pabalsta kompensāciju.

Mājokļa pabalsta izmaksai Ādažu novada sociālā dienesta (turpmāk -SD) budžeta tāmē tika paredzēti 160 000 *euro*, t.sk., mājokļa pabalsta izmaksai natūrā EKK 6360 – 100 000 *euro* un izmaksai naudā EKK 6270 – 60 000 *euro*.

Paaugstinoties mājokļa pabalsta koeficientiem un palielinoties izmaksātā mājokļa pabalsta apmēram, pieauga izdevumi. Laikposmā no 01.01.2026. līdz 31.07.2026. EKK 6270 izlietoti 59 863 *euro*, kas norāda, ka līdz gada beigām šim mērķim jāparedz lielāks finansējums, savukārt EKK 6360 izlietoti 64 783 *euro*. Vienlaikus, prognozējot nepieciešamo finansējumu līdz 2026. gada beigām, jāņem vērā, ka no 01.05.2026. vairs netiek piemēroti gada sākumā noteiktie paaugstinātie mājokļa pabalsta aprēķina koeficienti, kā arī līdz apkures sezonas sākumam mājsaimniecībām ir mazāki ar mājokļa lietošanu saistītie izdevumi. Tādēļ nav pamata atlikušajiem gada mēnešiem piemērot līdzšinējo vidējo mājokļa pabalsta izmaksu apmēru.

Ņemot vērā faktiski saņemto pabalsta kompensāciju un EKK 6270 izlietojumu gada pirmajos septiņos mēnešos un prognozējamo mājokļa pabalsta izmaksu atlikušajos gada mēnešos, lai nodrošinātu pabalsta nepārtrauktu izmaksu līdz 2026. gada beigām, nepieciešams palielināt pašvaldības 2026. gada budžeta ieņēmumus par 20 000 *euro* un attiecīgi palielināt SD budžeta izdevumus par 20 000 *euro* EKK 6270 – mājokļa pabalsta izmaksai naudā.

Ādažu novada pašvaldības 22.03.2023. noteikumu Nr. 9 “Pašvaldības budžeta izstrādāšanas un izpildes kārtība” 22. punkts nosaka, ka budžeta un tāmju grozījumus, kas maina budžeta vai tāmes kopsummu, kā arī pieprasījumus par papildu finansējumu (1. pielikums) Izpildītāji adresē Finanšu nodaļai, pašvaldības izpilddirektoram vai Finanšu komitejai, paskaidrojot grozījumu

iemeslu. Ja izmaiņas tiek veiktas starp EKK pēc izmaksu mērķa (EKK pirmais cipars), tad Finanšu nodaļa informē Finanšu komiteju par grozījumu priekšlikuma pamatotību.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu,

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** grozījumus Ādažu novada pašvaldības 2026. gada budžetā, palielinot budžeta ieņēmumus par 20 000 *euro* un attiecīgi par šo summu palielinot Ādažu novada sociālā dienesta budžeta izdevumus EKK 6270 – mājokļa pabalsta izmaksai naudā.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu nodaļai veikt lēmuma 1. punktā minētos grozījumus Ādažu novada pašvaldības 2026. gada budžetā.
3. Pašvaldības izpilddirektoram veikt lēmuma izpildes kontroli.

Plkst. 9.23 I. KRASTIŅŠ atstāj sēdi.

4. Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 25. maija lēmumā “Par maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu dienas aprūpes un rehabilitācijas centra “Ādažu Ūdensroze” pakalpojumiem”

(Iveta Mežīte)

Ziņo par grozījumiem pašvaldības domes 2022. gada 25. maija lēmumā Nr. 233 “Par maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu dienas aprūpes un rehabilitācijas centra “Ādažu Ūdensroze” pakalpojumiem”, papildinot cenrādi ar maksu par specializēto darbnīcu pakalpojumu pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem 28,45 *euro* apmērā par personu dienā.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Imants Krastiņš atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 25. maija lēmumā “Par maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu dienas aprūpes un rehabilitācijas centra “Ādažu Ūdensroze” pakalpojumiem” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 9.25 I. KRASTIŅŠ piedalās sēdē.

5. Par nepabeigtās būvniecības objekta izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites

(Anita Snigireva)

Ziņo par nepabeigtās būvniecības objekta “Veloceliņa projektēšana – Eirovelo trasējums ~40 ha” (Nr. PL-07258) izslēgšanu no pašvaldības grāmatvedības uzskaites un ar to saistīto izmaksu norakstīšanu izdevumos 9 788 *euro* apmērā.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par nepabeigtās būvniecības objekta izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 9.28 J. LEJA atstāj sēdi.

6. Par nepabeigtās būvniecības objekta izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites

(Anita Snigireva)

Ziņo par nepabeigtās būvniecības objekta “Kalngales notekūdeņu attīrīšanas iekārtu pārbūve” (Nr. PL-08758) izslēgšanu no Ādažu novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites un ar to saistīto izmaksu norakstīšanu izdevumos 24 200 *euro* apmērā.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Jānis Leja (LPV) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par nepabeigtās būvniecības objekta izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 9.30 J. LEJA piedalās sēdē.

7. Par izmaiņām Siguļu PII “Piejūra” struktūrā

(Antra Krasta (LRA))

Ziņo par grozījumiem Siguļu pirmsskolas izglītības iestādes “Piejūra” amata vietu sarakstā, paredzot likvidēt vienu izglītības psihologa amata vietu, palielināt speciālā pedagoga darba slodzi no 0,1 līdz 1,0 un skolotāja logopēda darba slodzi no 0,9 līdz 1,0, lai nodrošinātu atbilstošu atbalstu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par izmaiņām Siguļu PII “Piejūra” struktūrā” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

8. Par SIA “Kamats” iniciatīvu projekta apstiprināšanu

(Inga Reķe)

Ziņo par SIA “Kamats” (adrese: Mežrožu iela 32, Carnikava, Ādažu novads, LV-2163) šā gada 14. augusta pieteikumu (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/26/4772) iniciatīvu projektam “Ādažu novada un Latvijas pārstāvniecība “European Street Food Awards 2026” Eiropas finālā” pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai saskaņā ar pašvaldības 2023. gada 24. maija nolikumu Nr. 11 “Iniciatīvas projektu finansēšanas kārtība Ādažu novada pašvaldībā”. Rosina atbalstīt projektu un piešķirt pašvaldības līdzfinansējumu 2000 *euro* apmērā.

G. MIGLĀNS, J. LEJA, J. VAIVADS, I. REĶE debatē par SIA “Kamats” iniciatīvas projektu, precizējot, vai projekta iesniedzēja pieprasītais pašvaldības līdzfinansējums ir 2000 *euro* vai 1000 *euro*, un rosina attiecīgi precizēt lēmumprojektu līdz domes sēdei.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** lēmuma “Par SIA “Kamats” iniciatīvu projektu “Ādažu novada un Latvijas pārstāvniecība “European Street Food Awards 2026” Eiropas finālā”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.
2. **Uzdot** pašvaldības izpilddirektora vietniecei I. Reķei precizēt projekta pieteikumā pieprasīta pašvaldības līdzfinansējums apmēru (1000 *euro* vai 2000 *euro*) un attiecīgi precizēt lēmuma projektu.

9. Par nolikuma “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 24. augusta nolikumā Nr. 31 “Ādažu novada pašvaldības Apbalvošanas komisijas nolikums”” projektu

(Laila Raiskuma)

Ziņo par grozījumiem pašvaldības domes 2022. gada 24. augusta nolikumā Nr. 31 “Ādažu novada pašvaldības Apbalvošanas komisijas nolikums”, precizējot komisijas sastāva apstiprināšanas kārtību, nosakot, ka komisijas darbs netiek apmaksāts, un precizējot komisijas darba tehnisko nodrošinājumu.

G. MIGLĀNS, J. LEJA, L. RAISKUMA debatē par pašvaldības Apbalvošanas komisijas sastāvu un nepieciešamību izvērtēt komisijas sastāvu.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** nolikuma “Grozījumi Ādažu novada pašvaldības 2022. gada 24. augusta nolikumā Nr. 31 “Ādažu novada pašvaldības Apbalvošanas komisijas nolikums”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.
2. **Uzdot** Centrālās pārvaldes Personāla nodaļas vadītājai L. Raiskumai sagatavot lēmuma projektu par Apbalvošanas komisijas sastāva izmaiņām un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

10. Par zemes vienību Rīgas gatvē 82 un Pirmajā ielā 46, Ādažos apvienošanu

(Miķelis Cinis)

Ziņo par SIA “GABRIĒLA” (adrese: Talsu iela 8, Dundaga, Dundagas pagasts, Talsu novads, LV-3270) šā gada 9. jūlija iesniegumu (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/26/4138) ar lūgumu atļaut apvienot iesniedzējam piederošās zemes vienības Rīgas gatvē 82, Ādaži, Ādažu novads (kadastra apzīmējums 80440070094) un Pirmajā ielā 46, Ādaži, Ādažu novads (kadastra apzīmējums 80440070463).

G. MIGLĀNS, K. MIKELSONE, I. ROZE, M. CINIS debatē par zemes vienību Rīgas gatvē 82 un Pirmajā ielā 46 apvienošanu, tās mērķi, plānoto apbūvi, kā arī nepieciešamību lēmuma projekta pielikumos ietvert tikai ar zemes vienību apvienošanu saistītus materiālus.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** lēmuma “Par zemes vienību Rīgas gatvē 82 un Pirmajā ielā 46, Ādažos apvienošanu” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.
2. **Uzdot** Centrālās pārvaldes Teritorijas plānošanas nodaļas vecākajam teritorijas plānotājam M. Cinim precizēt lēmuma projekta pielikumus, ietverot tajos tikai materiālus, kas attiecas uz zemes vienību apvienošanu.

11. Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu reklāmas objektu izvietojšanai Kadagā

(Nadežda Rubina)

Ziņo par SIA “Resort Investments” (adrese: Ainažu iela 23 k-4 – 1T, Saulkrasti, Saulkrastu novads, LV-2160) šā gada 3. augusta iesniegumu (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/26/4529) ar lūgumu pagarināt zemes nomas līguma termiņu uz vienu gadu – līdz 2027. gada 7. septembrim.

G. MIGLĀNS, G. DUBKĒVIČS, K. MIKELSONE, N. RUBINA debatē par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu reklāmas objekta izvietojšanai Kadagā, kā arī reklāmas objektu iznomāšanas kārtību, reklāmas objekta tehnisko stāvokli un izsoļu piemērošanu.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** lēmuma “Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu reklāmas objektu izvietojšanai Kadagā” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.
2. **Uzdot** Centrālās pārvaldes Nekustamā īpašuma nodaļas nekustamā īpašuma un adresācijas speciālistei N. Rubinai sazināties ar reklāmas objekta izvietotāju un nodrošināt reklāmas objekta sakārtošanu.

12. Par adrešu piešķiršanu zemes vienībām Alderos

(Nadežda Rubina)

Ziņo par nekustamā īpašuma “Alkšņi Nr. 3” (kadastra numurs 80440140097) īpašnieka Vārds Uzvārds šā gada 23. jūlija iesniegumu (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/26/4364) ar lūgumu piešķirt adresi īpašuma sastāvā esošai zemes vienībai bez adreses ar kadastra apzīmējumu 80440140097.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par adrešu piešķiršanu zemes vienībām Alderos” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

13. Par nekustamo īpašumu “Oši” un “Smilškalnu ielas otrais starpgabals” pieņemšanu dāvinājumā

(Vollijs Kuks)

Ziņo par SIA “Baltex nami” (adrese: Avotu iela 54-3, Rīga, LV-1009) šā gada 13. marta iesniegumu (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/26/1608) un šā gada 3. augusta papildus sniegto informāciju iesniegumam (reģ. Nr. ĀNP/1-11-1/2/4496), kurā izteikts lūgums pašvaldībai pieņemt dāvinājumā nekustamos īpašumus “Oši”, Divezeri, Ādažu pagasts, Ādažu novads, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8044 001 0206 un platību 260 m² un “Smilškalnu ielas otrais starpgabals”, Divezeri, Ādažu pagasts, Ādažu novads, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8044 001 0231 un platību 0,0575 ha.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par nekustamo īpašumu “Oši” un “Smilškalnu ielas otrais starpgabals” pieņemšanu dāvinājumā” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

14. Par finansējumu inženierkomunikāciju pārbūvei PII “Strautiņš” 2027. gadā

(Lauris Bernāns)

Ziņo par pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” un SIA “Baltex Group” noslēgto līgumu par būvprojekta izstrādi inženierkomunikāciju pārbūvei Ādažu pirmsskolas izglītības iestādē “Strautiņš”, rosinot iekļaut pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” 2027. gada budžeta projektā 123 323,20 *euro* būvprojekta izstrādes pabeigšanai un galīgā norēķina veikšanai.

G. MIGLĀNS, K. DĀVIDONE, Ģ. DUBKĒVIČS, J. LEJA, K. MIKELSONE, G. PORIETIS, L. BERNĀNS debatē par finansējuma nodrošināšanu inženierkomunikāciju pārbūves būvprojekta izstrādes pabeigšanai Ādažu pirmsskolas izglītības iestādē “Strautiņš”, turpmākās investīcijas, demogrāfijas tendenču ietekmi uz pirmsskolas izglītības iestāžu noslodzi, kā arī iespējamo zemes iegādi un teritorijas attīstības iespējām.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par finansējumu inženierkomunikāciju pārbūvei PII “Strautiņš” 2027. gadā” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 10.20 I. KRASTIŅŠ atstāj sēdi.

15. Par grozījumiem pašvaldības aģentūras “Carnikavas komunālserviss” 2026. gada budžeta tāmē

(Lauris Bernāns)

Ādažu novada pašvaldības aģentūra “Carnikavas komunālserviss” (turpmāk – Aģentūra) veic tai noteikto uzdevumu izpildi pašvaldības ielu un ceļu uzturēšanā, hidromeliorācijas sistēmu uzturēšanā un pašvaldības izglītības iestāžu infrastruktūras apsaimniekošanā.

1. Aģentūras 2026. gada budžeta tāmē sadaļā “Investīcijas ceļu un ielu uzturēšanai” ir plānota pozīcija “Satiksmes drošības pasākumi” ar kopējo summu 50 000 *euro*, kas klasificēta kā pamatlīdzekļu izveidošana (EKK 5240). Izvērtējot prioritātes un vajadzības, secināts, ka nepieciešams izstrādāt vadlīnijas “Par satiksmes drošības un mierināšanas risinājumu piemērošanu” 11 011 *euro* apmērā. Tā kā vadlīniju izstrāde klasificējas kā nemateriālais

ieguldījums (EKK 5140), budžeta tāmē nepieciešams veikt korekciju starp EKK kodiem. Atlikušo summu 38 989 *euro* plānots izlietot ātruma slāpētāju iegādei un uzstādīšanai EKK 5240 ietvaros.

2. Aģentūras 2026. gada budžetā polderu sūkņu staciju apkopei plānoti 15 000 *euro*. Saskaņā ar cenu aptaujas rezultātiem sūkņu staciju apkopes, defektu aktu sagatavošanas un montāžas darbu izmaksas ir 24 189,11 *euro*, un ir nepieciešams papildu finansējums 9190 *euro*. To iespējams nodrošināt, samazinot EKK 5239 par 5577 *euro* no videokameru izvietojumam pie Carnikavas Novadpētniecības centra plānotajiem līdzekļiem un EKK 2244 par 3613 *euro* no Vējupes aizvara labošanai plānotajiem līdzekļiem, attiecīgi palielinot EKK 2243 par 9190 *euro* polderu sūkņu staciju apkopei, defektu aktu sagatavošanai un montāžas darbu veikšanai.
3. Ādažu vidusskolas teritorijā nepieciešams veikt kāpņu pārbūvi pie gājēju celiņa, kam nepieciešams finansējums 12 000 *euro*, ko iespējams nodrošināt sadaļā “Investīcijas Ādažu vidusskolas uzturēšanā” EKK 5240 ietvaros, samazinot āra lifta projektēšanai plānotos līdzekļus par 2904 *euro*, un ēkas atbalsta sienas pārbūvei plānotos līdzekļus par 9096 *euro*, kur iepirkuma rezultātā izveidojies ietaupījums, rezultātā palielinot kāpņu pārbūvei paredzētos līdzekļus par 12 000 *euro*.

Ādažu novada pašvaldības 2023. gada 22. marta noteikumu Nr. 9 “Pašvaldības budžeta izstrādāšanas un izpildes kārtība” (turpmāk – Noteikumi) 21.3. punkts nosaka, ka ierosinājumu tāmes iekšējiem grozījumiem ar paskaidrojumu par grozījumu iemesliem izpildītāji (iestādes vadītājs) iesniedz Finanšu komitejai gadījumā, ja grozījumi ir vairāk par 5000 *euro* vienā reizē, sagatavojot par to protokollēmumu. Aģentūra ir sagatavojusi iesniegumu budžeta grozījumu veikšanai ar paskaidrojumu par grozījumu iemeslu (2. pielikums).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 3. punktu, Ādažu novada pašvaldības 2023. gada 22. marta noteikumu Nr. 9 “Pašvaldības budžeta izstrādāšanas un izpildes kārtība” 21.3. punktu,

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Imants Krastiņš atstāja sēdi),
KOMITEJA NOLEMJ:

1. **Atbalstīt** budžeta grozījumus Aģentūras 2026. gada budžeta tāmē:
 - 1.1. sadaļā “Investīcijas ceļu un ielu uzturēšanai” samazināt EKK 5240 (Pamatlīdzekļu izveidošana) par 11 011 *euro* un palielināt EKK 5140 (Nemateriālie ieguldījumi) par 11 011 *euro* vadlīniju “Par satiksmes drošības un mierināšanas risinājumu piemērošanu” izstrādei;
 - 1.2. sadaļā “Hidromeliorācijas uzturēšana” samazināt EKK 5239 par 5577 *euro* no videokameru izvietojumam pie Carnikavas Novadpētniecības centra plānotajiem līdzekļiem;
 - 1.3. sadaļā “Hidromeliorācijas uzturēšana” samazināt EKK 2244 par 3613 *euro* no Vējupes aizvara labošanai plānotajiem līdzekļiem;
 - 1.4. sadaļā “Hidromeliorācijas uzturēšana” palielināt EKK 2243 par 9190 *euro* polderu sūkņu staciju apkopei, defektu aktu sagatavošanai un montāžas darbu veikšanai;
 - 1.5. sadaļā “Investīcijas Ādažu vidusskolas uzturēšanā” EKK 5240 ietvaros samazināt āra lifta projektēšanai plānotos līdzekļus par 2904 *euro*;
 - 1.6. sadaļā “Investīcijas Ādažu vidusskolas uzturēšanā” EKK 5240 ietvaros samazināt ēkas atbalsta sienas pārbūvei plānotos līdzekļus par 9096 *euro*;

- 1.7. sadaļā "Investīcijas Ādažu vidusskolas uzturēšanā" EKK 5240 ietvaros palielināt kāpņu pārbūvei pie gājēju celiņa paredzētos līdzekļus par 12 000 *euro*.
2. Aģentūras direktoram nodrošināt 1. punktā minēto grozījumu veikšanu Aģentūras 2026. gada budžeta tāmē.
3. Centrālās pārvaldes Finanšu nodaļai veikt 1. punktā noteikto finanšu līdzekļu pārcelšanu pašvaldības 2026. gada budžeta tāmju ietvaros.
4. Pašvaldības izpilddirektora vietniecei nodrošināt lēmuma izpildes kontroli.

Plkst. 10.25 I. KRASTIŅŠ piedalās sēdē.

16. Par izmaiņām pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" struktūrā un grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 29. janvāra lēmumā Nr. 38 "Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2026. gadā"

(Lauris Bernāns)

Ziņo par nepieciešamību pārklassificēt pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" amata vietu "strādnieks" par amata vietu "labiekārtošanas strādnieks", lai nodrošinātu darbinieku savstarpēju aizvietojamību, efektīvāku darba pienākumu izpildi un amata pienākumiem atbilstošu kvalifikāciju.

G. MIGLĀNS, I. KRASTIŅŠ, J. LEJA, K. MIKELSONE, K. SPRŪDE, J. VAIVADS, L. BERNĀNS debatē par izmaiņām pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" struktūrā - amata vietas "strādnieks" pārklassificēšanu par "labiekārtošanas strādnieks", tās ietekmi uz darbinieku piesaisti un darba efektivitāti, kā arī stadiona pārziņa amata pienākumiem un darba organizāciju.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma "Par izmaiņām pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" struktūrā un grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 29. janvāra lēmumā Nr. 38 "Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2026. gadā"" projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 10.37 J. LEJA atstāj sēdi.

Plkst. 10.37 R. PAULS atstāj sēdi.

17. Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. jūlija lēmumā Nr. 289 "Par nekustamo īpašumu nodošanu bezatlīdzības lietošanā"

(Lauris Bernāns)

Ziņo par grozījumu pašvaldības domes šā gada 30. jūlija lēmumā Nr. 289 "Par nekustamo īpašumu nodošanu bezatlīdzības lietošanā", paredzot precizēt SIA "Eco Baltia vide" bezatlīdzības lietošanā nodoto nekustamo īpašumu lietošanas termiņu. Rosina aizstāt lēmumā noteikto bezatlīdzības lietošanas termiņu no 2033. gada 2. jūnija uz 2032. gada 31. augustu.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Jānis Leja (LPV), Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma "Par grozījumu Ādažu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. jūlija lēmumā Nr. 289 "Par nekustamo īpašumu nodošanu bezatlīdzības lietošanā"" projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 10.38 J. LEJA piedalās sēdē.

Plkst. 10.38 K. SPRŪDE atstāj sēdi.

18. Par Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes "Strautiņš" 4. grupas reorganizāciju

(Linda Cintiņa)

Ziņo par nepieciešamību reorganizēt vienu Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes “Strautiņš” jaukta vecuma grupu par 1,6–2,8 gadu vecuma grupu, ņemot vērā nepietiekamo izglītojamo skaitu 2,8–4,8 gadu vecuma grupā un lielo pieprasījumu pēc vietām jaunākajā vecuma grupā. Rosina reorganizēt 4. grupu, izveidojot tajā 20 vietas 1,6–2,8 gadu vecuma bērniem, tādējādi samazinot uzņemšanas rindu attiecīgajā vecuma grupā.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Raivis Pauls (ZZS), Karina Sprūde (SV, AJ) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes “Strautiņš” 4. grupas reorganizāciju” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

19. Par noteikumu “Par valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma sadales kārtību Ādažu novada pašvaldības izglītības iestādēs” projektu

(Vija Tomiņa)

Ziņo par noteikumu projektu, kas nosaka valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības budžeta finansējuma sadales kārtību pedagogu darba samaksai, kā arī pedagogu tarifikācijas sagatavošanas, saskaņošanas un apstiprināšanas kārtību.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Raivis Pauls (ZZS), Karina Sprūde (SV, AJ) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt noteikumu “Par valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma sadales kārtību Ādažu novada pašvaldības izglītības iestādēs” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 10.45 K. SPRŪDE piedalās sēdē.

20. Par grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 20. jūlija lēmumā Nr. 316 “Par pedagogu studiju maksas kreditēšanu”

(Vija Tomiņa)

Ziņo par grozījumiem pašvaldības domes 2022. gada 20. jūlija lēmumā “Par pedagogu studiju maksas kreditēšanu”, precizējot pašvaldības atbalsta piemērošanas nosacījumus pedagogu studiju maksas kreditēšanai, lai tie atbilstu pašvaldības ilgtermiņa interesēm pedagogu piesaistē un profesionālajā pilnveidē.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Atbalstīt lēmuma “Par grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 20. jūlija lēmumā Nr. 316 “Par pedagogu studiju maksas kreditēšanu”” projektu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

21. Par finanšu līdzekļu pārcelšanu brīvpusdienu nodrošināšanai pašvaldības izglītības iestāžu 5. - 7. klašu izglītojamajiem

(Vija Tomiņa)

Ministru kabineta 2019. gada 10. decembra noteikumu Nr. 614 “Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto valsts budžetā paredzētos līdzekļus izglītojamo ēdināšanai” 8. punkts nosaka izglītības iestāžu vadītājiem tiesības neizmantotos valsts budžeta līdzekļus, kas piešķirti 1.–4. klašu skolēnu ēdināšanai, izlietot 5. - 9. klašu skolēnu ēdināšanai (turpmāk – brīvpusdienām).

Ādažu un Carnikavas vidusskolās izglītojamo apmeklējumu dinamikas rezultātā no 2026. gada 1. janvāra līdz 31. augustam izveidojās valsts piešķirtā finansējuma ekonomija 1. – 4. klašu

skolēnu brīvpusdienām, un paredzams, ka šāda tendence saglabāsies arī no 1. septembra līdz 31. decembrim. Minēto neizlietoto finanšu resursu uzkrājumu no 2026. gada 1. septembra līdz 31. decembrim abās vidusskolās var izmantot brīvpusdienu nodrošināšanai arī 5. - 7. klašu skolēniem.

Izglītības likuma 59. panta 3.1 daļā noteikts, ka pašvaldības piedalās to skolēnu ēdināšanas izmaksu segšanā, kuri pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajās izglītības iestādēs (izņemot valsts izglītības iestādes) klātienē apgūst pamatizglītības programmas 1. - 4. klasē. Viena skolēna ēdināšanai dienā līdzekļus no pašvaldības budžeta paredz ne mazākā apmērā, kā tos nodrošina valsts.

Tādējādi Ādažu un Carnikavas vidusskolu 5. - 7. klašu skolēnu brīvpusdienām jānodrošina arī pašvaldības budžeta papildu līdzfinansējums - Carnikavas vidusskolai 21 236 *euro* un Ādažu vidusskolai 38 059 *euro*.

Saskaņā ar pašvaldības domes 2023. gada 26. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 11/2023 "Par pašvaldības pabalstu ēdināšanai pirmsskolas un vispārējās izglītības iestādēs Ādažu novadā" 15.1 punktu, ēdināšanas pabalsts tiek pārtraukts, ja izglītības iestāde nodrošina brīvpusdienas.

Ādažu novada sociālā dienesta budžetā 2026. gadam brīvprātīgo iniciatīvu izpildes nodrošināšanai tika asignēts finansējums 5. - 7. klašu skolēnu ēdināšanai no 2026. gada 1. septembra līdz 31. decembrim, taču tas var tikt novirzīts abām vidusskolām kā pašvaldības līdzfinansējuma līdzekļi 38 000 *euro* apmērā, savukārt atlikušo līdzfinansējuma daļu 21 295 *euro* apmērā var nodrošināt no pašvaldības 2026. gada budžeta nesadalītā konta atlikuma.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 13. punktu un 59. panta 3.1 daļu, Ādažu novada pašvaldības domes 2023. gada 26. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 11/2023 "Par pašvaldības pabalstu ēdināšanai pirmsskolas un vispārējās izglītības iestādēs Ādažu novadā" 15.1 punktu,

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Atbalstīt** finanšu līdzekļu pārcelšanu 38 000 *euro* apmērā no Ādažu novada sociālā dienesta 2026. gada budžeta tāmes līdzekļiem brīvprātīgo iniciatīvu finansēšanai (EKK 6423) uz Ādažu vidusskolas un Carnikavas vidusskolas 2026. gada budžeta tāmēm (EKK 2363) 5.-7. klašu skolēnu brīvpusdienu nodrošināšanai.
2. **Atbalstīt** papildu finanšu līdzekļu pārcelšanu 21 295 *euro* apmērā no pašvaldības 2026. gada budžeta nesadalītā konta atlikuma Ādažu vidusskolas un Carnikavas vidusskolas 5. - 7. klašu skolēnu brīvpusdienu nodrošināšanai.
3. Virzīt jautājumu izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

22. Ziņojums par skolēnu pārvadājumu organizēšanu izglītojamajiem 2026./2027. mācību gadā

(Vija Tomiņa)

Ziņo par skolēnu pārvadājumu organizēšanu izglītojamajiem 2026./2027. mācību gadā (3. pielikums).

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, I. KRASTIŅŠ, J. LEJA, K. MIKELSONE, Z. VARTS, V. TOMIŅA debatē par skolēnu pārvadājumu organizēšanu 2026./2027. mācību gadā, apspriežot pašreizējo pārvadājumu organizēšanu, pašvaldības rīcībā esošos resursus un iespējamās risinājumus to pilnveidošanai. Deputāti diskutē par nepieciešamību nodrošināt vienlīdzīgu pieeju skolēnu pārvadājumiem visā Ādažu novadā, izvērtēt papildu autobusa iegādi vai citus pārvadājumu organizēšanas risinājumus, kā arī jautājumu skatīt kopsakarā ar Sabiedriskā

transporta darba grupas priekšlikumiem. Debatēs uzsvērtā nepieciešamība prioritāri nodrošināt pašvaldības organizētus pārvadājumus teritorijās, kur nav pieejams sabiedriskais transports, vienlaikus izvērtējot maršrutus, skolēnu nokļūšanas apstākļus un efektīvu pašvaldības resursu izmantošanu.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

Plkst. 11.10 A. DENIŅA atstāj sēdi.

23. Ziņojums par SIA “Ādažu Namsaimnieks” pārskatu par darbu

(Juris Krūze)

Ziņo par SIA “Ādažu Namsaimnieks” pārskatu par darbu (4. pielikums).

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, J. LEJA, I. KRASTIŅŠ, J. KRŪZE debatē par:

1. darbības rezultātiem un attīstību - par paveiktajiem darbiem siltumapgādes infrastruktūras modernizācijā, daudzdzīvokļu māju atjaunošanas projektiem, finanšu rādītājiem un gatavošanos 2026./2027. gada apkures sezonai;
2. audita secinājumiem - par audita ziņojumā norādītajiem riskiem saistībā ar pakalpojuma uzraudzību, sadarbību ar SIA “Balteneko”, tarifu veidošanas procesu un audita ieteikumu ieviešanu;
3. turpmāko rīcību - par audita ieteikumu izvērtēšanu, pakalpojumu uzraudzības pilnveidošanu un turpmākiem risinājumiem siltumapgādes sistēmas efektivitātes uzlabošanai.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Arta Deniņa, Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

Plkst. 11.45 A. DENIŅA piedalās sēdē.

24. Ziņojums par PSIA “Ādažu slimnīca” pārskatu par darbu

(Pēteris Pultraks)

Ziņo par PSIA “Ādažu slimnīca” pārskatu par darbu (5. pielikums).

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, A. DENIŅA, J. LEJA, P. PULTRAKS debatē par:

1. juridisko pakalpojumu izmaksām un informācijas pieejamību - slimnīcas izdevumiem juridiskajiem pakalpojumiem, informācijas sniegšanu deputātiem un slimnīcas dalību SIA “Ādažu privātslimnīca”;
2. P. Pultraka komunikāciju ar deputātiem - deputāti pauda kritiku par atteikšanos sniegt atbildes uz jautājumiem par SIA “Ādažu privātslimnīca”, savukārt P. Pultraks norādīja, ka šie jautājumi nav attiecīgā darba kārtības punkta priekšmets;
3. SIA “Ādažu slimnīca” darbības novērtējumu, deputāti pauda atšķirīgus viedokļus par slimnīcas darbību – tika uzsvērti sasniegtie uzlabojumi veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanā, vienlaikus norādot, ka jautājumi par dalību SIA “Ādažu privātslimnīca” būtu skatāmi atsevišķi.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

Pusdienu pārtraukums no plkst. 12.00 līdz plkst. 12.45.

25. Ziņojums par SIA "Ādažu ūdens" pārskatu par darbu

(Agris Eglītis)

Ziņo par SIA "Ādažu ūdens" pārskatu par darbu (6. pielikums).

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, I. KRASTIŅŠ, J. LEJA, J. VAIVADS, Z. VARTS, A. EGLĪTIS debatē par:

1. ūdens patēriņa skaitītāju iepirkumu - līguma termiņa pamatotību, viena pretendenta dalību iepirkumā, iespējamiem riskiem un ilgtermiņa izmaksām;
2. hidrodinamiskās mašīnas iegādi - jaunas un lietotas tehnikas iegādes ekonomisko lietderību, iepirkuma izmaksu pamatotību un nepieciešamību izvērtēt saimnieciski izdevīgāko risinājumu;
3. darbības aktualitātēm, tostarp klientu līgumu pārslēgšanas gaitu, Carnikavas notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcijas virzību, CFLA finansējuma piesaisti.

Plkst. 13.40 I. KRASTIŅŠ atstāj sēdi.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Imants Krastiņš, Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

Plkst. 13.45 I. KRASTIŅŠ piedalās sēdē.

Plkst. 13.45 R. PAULS piedalās sēdē.

26. Ziņojums par ar Sabiedrisko pārvaldījumu darba grupas darbu

(Imants Krastiņš)

Ziņo par ar Sabiedrisko pārvaldījumu darba grupas darbu (7. pielikums).

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, I. KRASTIŅŠ, A. KRASTA, J. LEJA, K. MIKELSONE, J. VAIVADS, I. REĶE debatē par:

1. Sabiedriskā transporta darba grupas secinājumiem, iedzīvotāju aptaujas rezultātiem un identificētajām problēmām sabiedriskā transporta pieejamībā, uzticamībā un savienojamībā Ādažu novadā, kā arī nepieciešamību uzlabot pakalpojuma kvalitāti un veicināt iedzīvotāju pāreju no privātā autotransporta uz sabiedrisko transportu;
2. sabiedriskā transporta savienojumu pilnveidošanu, tostarp regulāru savienojumu nodrošināšanu starp Ādažiem un Carnikavu, sadarbību ar Rīgas plānošanas reģionu un Autotransporta direkciju, autobusu kustības grafiku saskaņošanu ar vilcienu satiksmi un pasažieru informēšanas uzlabošanu par atceltiem reisiem;
3. skolēnu pārvaldījumu organizēšanu un attālo ciemu sasniedzamību, tostarp skolēnu pārvaldījumu maršrutu precizēšanu Eimuru, Divezeru, Ilķenes un Āņu virzienā, kā arī iespēju pagarināt esošos sabiedriskā transporta maršrutus līdz Āņiem, lai samazinātu nepieciešamību organizēt atsevišķus pašvaldības pārvaldījumus;
4. iespējamiem risinājumiem skolēnu pārvaldījumu nodrošināšanai, tostarp autobusu iegādi, nomu vai ārpakalpojuma izmantošanu, šoferu nodrošinājumu un nepieciešamību izvērtēt šo risinājumu efektivitāti un pašvaldības administrācijas sagatavotos aprēķinus;

5. piedāvāto risinājumu fiskālo ietekmi uz pašvaldības budžetu, ekonomiskā pamatojuma un izmaksu aprēķinu sagatavošanu, alternatīvu izvērtēšanu un turpmākajiem administrācijas uzdevumiem darba grupas priekšlikumu īstenošanai.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm "Par" (Kerola Dāvidsone (LRA), Arta Deniņa, Ģirts Dubkēvičs (P), Antra Krasta (LRA), Imants Krastiņš, Kristīne Lakševica (LRA), Jānis Leja (LPV), Gatis Miglāns (ZZS), Raivis Pauls (ZZS), Arnis Rozītis (LRA), Ieva Roze (LRA), Karina Sprūde (SV,AJ), Jānis Vaivads (LZP), Zintis Varts (LPV)), "Pret" – nav, "Atturas" – 1 (Karīna Miķelsone (LRA)), **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Pieņemt** informāciju zināšanai.
2. **Uzdot** pašvaldības izpildvarai
 - 2.1. sagatavot domes lēmuma projektu par Sabiedriskā transporta darba grupas ziņojumu un tajā ietvertu priekšlikumu turpmāku īstenošanu, un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē;
 - 2.2. sagatavot un nosūtīt vēstules Rīgas plānošanas reģionam un Autotransporta direkcijai, aicinot izvērtēt Sabiedriskā transporta darba grupas priekšlikumus par sabiedriskā transporta maršrutu, kustības grafiku un savienojumu pilnveidošanu Ādažu novadā.

27. Ziņojums par ar Centrālās pārvaldes izvērtēšanas darba grupas darbu

(Imants Krastiņš)

Ziņo par Centrālās pārvaldes izvērtēšanas darba grupas darbu (8. pielikums).

G. MIGLĀNS, K. DĀVIDSONE, Ģ. DUBKĒVIČS, I. KRASTIŅŠ, J. LEJA, K. MIĶELSONE, A. ROZĪTIS, I. ROZE, K. SPRŪDE, I. REĶE, G. PORIETIS debatē par:

1. Centrālās pārvaldes izvērtēšanas darba grupas sagatavoto ziņojumu un tajā ietvertajiem priekšlikumiem par pašvaldības administrācijas reorganizāciju, tās nepieciešamību, mērķiem un pārvaldības efektivitātes paaugstināšanu;
2. ierosinātajām Centrālās pārvaldes struktūras izmaiņām, struktūrvienību apvienošanai, funkciju un atbildības sadalījumam, kā arī reorganizācijas iespējamajai ietekmei uz pašvaldības darba organizāciju un pakalpojumu nodrošināšanu;
3. darba grupas izmantotajiem materiāliem, izvērtējuma metodoloģijai, dokumentu pieejamībai deputātiem un reorganizācijas priekšlikumu pamatošanai ar objektīviem datiem un analīzi;
4. reorganizācijas ietekmei uz pašvaldības darbiniekiem, iespējamajiem personāla riskiem, darba tiesisko attiecību regulējumam, darbinieku informēšanai un reorganizācijas procesa īstenošanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
5. reorganizācijas finansiālajai ietekmei, administratīvo resursu optimizācijai, iespējamām personāla izmaksām, institucionālās atmiņas saglabāšanai un nepārtrauktai pašvaldības funkciju izpildei reorganizācijas laikā;
6. turpmākajai reorganizācijas procesa virzībai, administrācijas sagatavojamajiem dokumentiem, domes turpmāk pieņemamajiem lēmumiem un reorganizācijas īstenošanas secībai.

K. MIĶELSONE izsaka lūgumu nosūtīt deputātiem darba grupas rīcībā esošos materiālus, tostarp sanāksmju protokolus, izvērtējumus un citus dokumentus, uz kuriem balstīti darba grupas secinājumi.

Atklāti balsojot, ar 8 balsīm "Par" (Arta Deniņa, Ģirts Dubkēvičs (P), Imants Krastiņš, Jānis Leja (LPV), Gatis Miglāns (ZZS), Raivis Pauls (ZZS), Karina Sprūde (SV,AJ), Zintis Varts (LPV)), "Pret" – 3 (Arnis Rozītis (LRA), Ieva Roze (LRA), Karīna Miķelsone (LRA)), "Atturas" – 4 (Kerola Dāvidsone (LRA), Antra Krasta (LRA), Kristīne Lakševica (LRA), Jānis Vaivads (LZP)), **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Pieņemt** informāciju zināšanai.
2. **Uzdot** pašvaldības izpildvarai:
 - 2.1. sagatavot lēmuma projektu par pašvaldības administrācijas struktūras reorganizācijas uzsākšanu, nosakot reorganizācijas mērķus, īstenošanas kārtību un veicamos organizatoriskos pasākumus, un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē;
 - 2.2. sagatavot reorganizācijas īstenošanai nepieciešamos dokumentus, nodrošināt reorganizācijas procesa norisi atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izvērtēt amata vietu un funkciju izmaiņas, kā arī veikt citus reorganizācijas īstenošanai nepieciešamos pasākumus.

28. Ziņojums par Novadnieka autentifikācijas darba grupas darbu

(Ģirts Dubkēvičs (P))

Ziņo par Novadnieka autentifikācijas darba grupas darbu (9. pielikums).

G. MIGLĀNS, Ģ. DUBKĒVIČS, I. KRASTIŅŠ, J. LEJA, K. MIĶELSONE, I. ROZE debatē par:

1. novadnieka kartes un mobilās lietotnes mērķiem, tās nozīmi deklarēto iedzīvotāju skaita veicināšanā, iedzīvotāju identifikācijā, pašvaldības pakalpojumu pieejamībā un piederības sajūtas stiprināšanā;
2. izvēlēto tehnisko risinājumu, paredzot ieviest minimālās funkcionalitātes (MVP) produktu, izmantojot citās pašvaldībās jau pārbaudītu platformu, kā arī turpmāku sistēmas pakāpenisku attīstību;
3. mobilās lietotnes sākotnējo funkcionalitāti, tostarp iedzīvotāju autentifikāciju, digitālo un fizisko novadnieka karti, pašvaldības pasākumu un jaunumu sadaļu, saziņu ar pašvaldību, uzņēmēju piedāvājumiem un QR koda izmantošanu;
4. turpmāko funkcionalitātes paplašināšanu, integrējot autostāvvietu atļaujas, izglītības, sociālos un citus pašvaldības pakalpojumus, piekļuves kontroli, pakalpojumu uzskaiti un citus digitalizācijas risinājumus;
5. sadarbību ar uzņēmējiem, uzņēmēju atlaižu programmu izveidi, vietējo uzņēmēju iesaisti un novadnieka kartes izmantošanu lojalitātes programmu attīstībai;
6. projekta izmaksām un finansējumu, paredzētā iepirkuma organizēšanu, uzturēšanas izmaksām, ilgtermiņa attīstības modeli un nepieciešamību katru gadu pakāpeniski papildināt sistēmas funkcionalitāti;
7. darba grupas darbu un dokumentu pieejamību, apspriežot darba grupas darba organizāciju, materiālu pieejamību deputātiem un nepieciešamību nodrošināt plašāku informācijas apriti par izstrādātajiem priekšlikumiem.

Plkst. 16.25 K. MIĶELSONE atstāj sēdi.

Plkst. 16.25 K. LAKŠEVICA atstāj sēdi.

Plkst. 16.25 R. PAULS atstāj sēdi.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm "Par", "Pret" – nav, "Atturas" – nav, (Kristīne Lakševica (LRA), Karīna Miķelsone (LRA) Raivis Pauls (ZZS) atstāja sēdi), **KOMITEJA NOLEMJ:**

1. **Pieņemt** informāciju zināšanai.
2. **Uzdot** pašvaldības izpildvarai sagatavot lēmuma projektu par novadnieka kartes un mobilās lietotnes projekta īstenošanu un virzīt to izskatīšanai pašvaldības domes šā gada 27. augusta sēdē.

Plkst. 16.30 K. MIĶELSONE piedalās sēdē.

Plkst. 16.30 A. DENIŅA atstāj sēdi.

Plkst. 16.30 A. ROZĪTIS atstāj sēdi.

– SLĒGTĀ DAĻA –

29. Ziņojums par Nomaksas pirkuma līguma Nr. JUR 2024-11/1158 izpildi

(Rita Sūna)

Satur konfidenciālu informāciju.

30. Ziņojums par Nomaksas pirkuma līguma Nr. JUR 2022-09/979 izpildi

(Rita Sūna)

Satur konfidenciālu informāciju.

Sēde slēgta 2026. gada 19. augustā plkst. 17.02.

Finanšu komitejas priekšsēdētājs

Gatis Miglāns

Protokolētāja

Sintija Tenisa

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU