



# ĀDAŽU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000048472  
Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV 2164  
tālrunis 67997350, fakss 67997828, e-pasts dome@adazi.lv

## LĒMUMS Ādažu novadā

2020.gada 22.septembrī

**Nr.209**

### **Par Ādažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas aktualizāciju**

Atbilstoši Ādažu novada domes (turpmāk – ĀND) 30.06.2020. lēmumam Nr.152 “Par Ādažu novada domes un Carnikavas novada domes sadarbību Ādažu novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam izstrādei” un Carnikavas novada domes (turpmāk – CND) 22.07.2020. lēmumam (protokols Nr.16, 8§) “Par Carnikavas novada domes un Ādažu novada domes sadarbību Ādažu novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam izstrādei”, 30.07.2020. tika noslēgts abu pašvaldību sadarbības līgums. Saskaņā ar ĀND 28.07.2020. lēmumu Nr.156 “Par Ādažu novada Attīstības programmas 2021.-2027. gadam izstrādes uzsākšanu”, ir uzsākta jauna Ādažu novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam (turpmāk – Attīstības programma) izstrāde.

Attīstības programma ir pakārtota ilgtspējīgas attīstības stratēģijai. Tā kā Attīstības programma 2021.-2027.gadam jāizstrādā, ņemot vērā Ādažu novada ilgtspējīga attīstības stratēģiju (2013.-2037.) un Carnikavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju (2014.-2030.), nepieciešams aktualizēt Ādažu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju (turpmāk – Stratēģija), apvienojot tajā Ādažu un Carnikavas novadu ilgtspējīgas attīstības stratēģiju nozīmīgākos ilgtspējīgos elementus.

Pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 9. pantu, likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturto daļu, kā arī 8. un 10.pantu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu un 22.pantu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 2.punktu, 3.1.nodaļu un 66.punktu, kā arī ĀND 30.06.2020. lēmumu Nr. 152 “Par Ādažu novada domes un Carnikavas novada domes sadarbību Ādažu novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam izstrādei”, Ādažu novada dome

### **NOLEMJ:**

1. Veikt Ādažu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2013.-2037.gadam (turpmāk – Stratēģija) aktualizāciju.
2. Stratēģijas aktualizācijas procesos un izpildes termiņos ņemt vērā Attīstības programmas I.redakcijas izstrādes procesus un termiņus.
3. Noteikt Attīstības un investīciju daļas projektu vadītāju Ingu PĒRKONI par atbildīgo darbinieku Stratēģijas aktualizācijai.
4. Noteikt Attīstības programmas Vadības darba grupu arī kā Stratēģijas Vadības darba grupu.
5. Noteikt Attīstības programmas tematiskās darba grupas arī kā Stratēģijas tematiskās darba grupas.
6. Apstiprināt Stratēģijas aktualizācijas darba uzdevumu (pielikumā)

7. Paziņojumu par Programmas izstrādes uzsākšanu publicēt pašvaldības tīmekļvietnē [www.adazi.lv](http://www.adazi.lv) un informatīvajā izdevumā "Ādažu Vēstis".
8. Lēmumu nosūtīt Carnikavas novada domei, Rīgas plānošanas reģionam, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
9. Domes izpilddirektoram veikt lēmuma izpildes kontroli.

Domes priekšsēdētājs



M.Sprindžuks

KOPIJA PAREIZA

Ādažu novada domes  
Kancelejas vadītāja  
J.Sviridenkova

DOKUMENTS (4 lp.) IR ELEKTRONISKI APLIECINĀTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU  
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Ādažos, APLIECINĀJUMA DATUMU SKATĪT DOKUMENTA PARAKSTA LAIKA ZĪMOGĀ

## DARBA UZDEVUMS

### Ādažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas (2013-2037) aktualizācijai

1. Aktualizēt Ādažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013.-2037.gadam (turpmāk – Stratēģija), kurā ietverts pašvaldības ilgtermiņa attīstības redzējums (vīzija), mērķi, prioritātes un teritorijas specializācija, kā arī aprakstīta telpiskās attīstības perspektīva un attēlota vēlamā teritorijas telpiskā struktūra.
2. Stratēģijas aktualizācijai saistošie dokumenti:
  - 2.1. Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030.gadam;
  - 2.2. Rīgas plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija (2014.-2030.);
  - 2.3. Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam;
  - 2.4. Carnikavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija (2014.-2030.);
  - 2.5. Ādažu novada teritorijas plānojums (2018.);
  - 2.6. Carnikavas novada teritorijas plānojums 2018.-2028.;
  - 2.7. Ādažu novada attīstības programmas (2021.-2027.) izstrādes darba materiāli.
3. Aktualizāciju veikt atbilstoši normatīvo aktu prasībām, VARAM dokumentu “Metodiskie ieteikumi reģionāla un vietēja līmeņa ilgtspējīgas attīstības stratēģiju izstrādei un to vērtēšanas kārtībai” un metodiskajam materiālam Rīgas plānošanas reģiona (RPR) vietējo pašvaldību ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un attīstības programmu izstrādei.
4. Aktualizētāju veic Ādažu novada domes Attīstības un investīciju daļa, Ādažu novada būvvalde, Carnikavas novada domes Attīstības un plānošanas nodaļa un Carnikavas novada būvvalde.
5. Stratēģijas aktualizācijas uzdevumi:
  - 5.1. definēt Ādažu novada vidēja termiņa attīstības stratēģiskos virzienus un rīcību kopumu, finanšu resursus un atbildīgos izpildītājus;
  - 5.2. izvērtēt un ņemt vērā plānošanas reģiona spēkā esošos teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, Ādažu novada un Carnikavas novada teritoriju plānojumus un to pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, ar kurām robežojas jaunveidojamais Ādažu novads, kā arī uzsāktos un iepriekš plānotos infrastruktūras projektus;
  - 5.3. nodrošināt sabiedrības pārstāvju līdzdalību Stratēģijas aktualizācijā atbilstoši Ministru kabineta 25.08.2009. noteikumiem Nr.970 “Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā”;
  - 5.4. izstrādāt stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējumu, ja tas nepieciešams saskaņā ar Valsts vides dienesta reģionālās pārvaldes lēmumu;
  - 5.5. izvērtēt un pieņemt lēmumu par ekspertu piesaisti.
6. Stratēģijas sastāvdaļas:

7. Paziņojumu par Programmas izstrādes uzsākšanu publicēt pašvaldības tīmekļvietnē [www.adazi.lv](http://www.adazi.lv) un informatīvajā izdevumā "Ādažu Vēstis".
8. Lēmumu nosūtīt Carnikavas novada domei, Rīgas plānošanas reģionam, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
9. Domes izpilddirektoram veikt lēmuma izpildes kontroli.

Domes priekšsēdētājs



M.Sprindžuks