

 LĒMUMS

Ādažos, Ādažu novadā

2025. gada 24. jūlijā **Nr. 298**

**Par izmaiņām Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļas struktūrā**

Ādažu novada pašvaldības dome 2024. gada 26. septembrī pieņēma lēmumu “Par dalību pasākumā “4.2.2.3. pasākums “Mācību procesa kvalitātes pilnveide, īstenojot pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēmas attīstību, izglītojamo izcilības aktivitāšu nodrošināšanu un metodiskā atbalsta materiālu izstrādi pedagogam”””, t.i., par pašvaldības dalību projektā “Pedagogu profesionālā atbalsta sistēmas izveide” (turpmāk – Projekts).

Projekta īstenošanas laiks ir no 2025. līdz 2029. gadam, bet finansējumu speciālistu atlīdzībai (pašvaldības metodiķiem) 128 162,83 *euro* apmērā (papildus – netiešās izmaksas 15 % no atlīdzības izmaksām, t.i., 19 224,43 *euro*) paredzēts piešķirt uz 3 gadiem (2025.–2027.).

Projekta īstenošanai Ādažu novada pašvaldībai piešķirtas 1,7 izglītības metodiķa slodzes, un amata vietas uzturēšanai Projekta izpildes laikā papildu finanšu līdzekļi nav nepieciešami.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 14. punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 2. panta pirmās daļas 14. punktu, Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumiem Nr. 445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”, Ministru kabineta 2011. gada 10. maija noteikumiem Nr. 354 „Noteikumi par pedagogu profesiju un amatu sarakstu”, Izglītības, kultūras, sporta un sociālās komitejas 02.07.2025. un Finanšu komitejas 16.07.2025. atzinumu, Ādažu novada pašvaldības dome

NOLEMJ:

1. Ar 2025. gada 1. augustu apstiprināt Izglītības un jaunatnes nodaļas struktūrā jaunu amatu “Izglītības metodiķis” (profesijas kods *2351 01)* uz Projekta īstenošanas laiku (trīs gadi), 1,7 slodzes, maksimālā alga par 1 slodzi 2000,00 *euro*.
2. Veikt grozījumus Ādažu novada pašvaldības domes 27.12.2024. lēmuma Nr. 515 “Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2025. gadā” 2. pielikuma sadaļā “Izglītības un jaunatnes nodaļa” (pielikumā) šī lēmuma 1. punkta izpildei.
3. Centrālās pārvaldes Grāmatvedības nodaļas vadītājai veikt lēmuma izpildes kontroli.

Pašvaldības domes priekšsēdētāja K. Miķelsone

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU