**līgums** **par LOKĀLPLĀNOJUMA izstrādi un finansēšanu**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ādažos, Ādažu novadā  *Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā*

 *droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

**Ādažu novada pašvaldība** (turpmāk **-** Pašvaldība**)**,ko uz Pašvaldības nolikuma pamata pārstāv tās izpilddirektors Guntis Porietis, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk - Ierosinātājs), no otras puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk - Izstrādātājs), no trešās puses,

visas turpmāk kopā sauktas „Puses” un atsevišķi „Puse”, pamatojoties uz:

1. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13. panta trešo daļu;
2. Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 13. un 132. punktu;
3. Pašvaldības domes 26.06.2025. lēmumu Nr. 240 “Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam “Pumpuri”, Birzniekos”,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets, finansējums un izpildes termiņš**
	1. **Lokālplānojuma izstrāde** **nekustamā īpašuma “Pumpuri”** **(kadastra Nr. 8044 004 0017) zemes vienībai "Pumpuri", Birzniekos, Ādažu nov., ar kadastra apzīmējumu 80440040018** (turpmāk – Lokālplānojums) atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, Līguma noteikumiem, Lokālplānojuma darba uzdevumam (1.pielikumā) un Lokālplānojuma teritorijas robežai (2.pielikums).
	2. Lokālplānojuma izstrādi 100 % (viens simts procenti) apmērā finansē Ierosinātājs, sedzot visas izmaksas saistībā ar Lokālplānojuma izstrādi.
	3. Ierosinātājs un Izstrādātājs slēdz atsevišķu līgumu par Lokālplānojuma izstrādes apmaksas kārtību.
	4. Lokālplānojuma izstrāde jāveic **ne ilgāk kā līdz jaunā Ādažu novada teritorijas plānojuma apstiprināšanai**. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
2. **Pušu tiesības un pienākumi**
	1. Pašvaldība apņemas:
		1. nodrošināt Lokālplānojuma izstrādes vadību un koordinēšanu. Par Lokālplānojuma izstrādes vadītāju (turpmāk – izstrādes vadītāja) ir apstiprināta **Teritorijas plānošanas nodaļas vecākā teritorijas plānotāja Indra MURZIŅA**, t. 20203786, e-pasts indra.murzina@adazunovads.lv;
		2. pēc 2.3.1. apakšpunktā minēto dokumentu saņemšanas piešķirt piekļuves tiesības Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk - TAPIS) Lokālplānojuma izstrādei Izstrādātāja norādītajiem speciālistiem;
		3. pieņemt lēmumus un izdot saistošos noteikumus Lokālplānojuma izstrādes procesa ietvaros saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – Noteikumi);
		4. nodrošināt nepieciešamo paziņojumu publicēšanu TAPIS, Pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ādažu Novada Vēstis”, Pašvaldības tīmekļvietnē [www.adazunovads.lv](http://www.adazunovads.lv) un Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, atbilstoši Noteikumiem;
		5. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc spēkā stāšanās visus Pašvaldības lēmumus, kas saistīti ar Lokālplānojuma izstrādi un apstiprināšanu ievietot TAPIS, tīmekļvietnē [www.adazunovads.lv](http://www.adazunovads.lv), kā arī nodrošināt informācijas pieejamību citos sabiedrībai pieejamos veidos;
		6. sadarbībā ar Izstrādātāju organizēt Lokālplānojuma publisko apspriešanu saskaņā ar Noteikumiem;
		7. pēc Lokālplānojuma apstiprināšanas nodrošināt tīmekļvietnē [www.adazunovads.lv](http://www.adazunovads.lv) saiti uz Lokālplānojumu valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā (Ģeoportālā) un saiti uz publikāciju izdevumā "Latvijas Vēstnesis”, kā arī izziņot citos sabiedrībai pieejamos veidos.
	2. Ierosinātājs apņemas:
		1. organizēt un nodrošināt Lokālplānojuma kvalitatīvu izstrādi, kā arī tā izstrādes procesa un dokumentācijas atbilstību Noteikumiem;
		2. finansēt Lokālplānojuma izstrādi pilnā apmērā;
		3. organizēt un finansēt stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūru, ja ir saņemts Enerģētikas un vides aģentūras lēmums par procedūras piemērošanu;
		4. pēc izstrādes vadītājas pieprasījuma:
			1. nodrošināt Pašvaldību ar nepieciešamajiem informatīvajiem materiāliem iesniegšanai Pašvaldības domes Attīstības komitejā un domē;
			2. nodrošināt savu vai sava pārstāvja piedalīšanos Attīstības komitejas un domes sēdēs;
		5. sadarbībā ar Izstrādātāju nodrošināt informatīvā stenda izgatavošanu un tā izvietošanu publiskajā ārtelpā publiskās apspriešanas uzsākšanas dienā saskaņā ar Noteikumiem;
		6. nodrošināt savu vai sava pārstāvja klātbūtni publiskās apspriešanas sanāksmē;
		7. rakstveidā informēt Pašvaldību par visiem apstākļiem, kas atklājušies Lokālplānojuma izstrādes procesā un var neparedzēti ietekmēt darbu izpildi, kā arī rakstveidā saskaņot ar Pašvaldību darbu izpildes procesā radušos jebkuru nepieciešamo atkāpi no Līguma.
	3. Izstrādātājs apņemas:
		1. iesniegt Pašvaldībā datus par speciālistiem, kuriem TAPIS ir nepieciešams piešķirt piekļuves tiesības Lokālplānojuma redakcijas izstrādei un dokumentus, kas apliecina šo speciālistu atbilstību Noteikumu 7. nodaļā minētajām prasībām;
		2. pieprasīt no institūcijām Lokālplānojuma izstrādei nepieciešamos ģeotelpiskos un teksta datus, ja tie nav pieejami TAPIS, un paziņot Darba uzdevuma 7.2. punktā minētajām institūcijām par Lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu un nepieciešamību sniegt nosacījumus Lokālplānojuma izstrādei, kā arī paziņot institūcijām par sagatavoto Lokālplānojuma redakciju un nepieciešamību sniegt par to atzinumu, ievērojot Noteikumu 4. nodaļā noteikto kārtību;
		3. iesniegt iesniegumu par Lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu Enerģētikas un vides aģentūrā lēmuma pieņemšanai par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamību saskaņā ar likumu “Par ietekmes uz vidi novērtējumu” un atbilstoši Ministru kabineta 23.03.2004. noteikumu Nr. 157 “Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums” III. nodaļā noteiktajai kārtībai;
		4. veikt Lokālplānojuma izstrādi kvalitatīvi, nodrošinot Lokālplānojuma izstrādes procesa un dokumentācijas atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu, t.sk., Noteikumu un Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumu Nr. 392 “Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi” prasībām, Līguma noteikumiem un Lokālplānojuma darba uzdevumam;
		5. pēc izstrādes vadītājas pieprasījuma nodrošināt savu vai sava pārstāvja piedalīšanos Pašvaldības domes Attīstības komitejas un domes sēdēs;
		6. sadarbībā ar Ierosinātāju nodrošināt informatīvā stenda izgatavošanu un tā izvietošanu publiskajā ārtelpā publiskās apspriešanas uzsākšanas dienā saskaņā ar Noteikumiem;
		7. sadarbībā ar Pašvaldību organizēt Lokālplānojuma publisko apspriešanu saskaņā ar Noteikumiem, t.sk., nodrošināt Izstrādātāja pārstāvja dalību Lokālplānojuma publiskās apspriešanas sanāksmē;
		8. apkopot institūciju nosacījumus un atzinumus, kā arī publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un sniegt priekšlikumus par to vērā ņemšanu vai noraidīšanu.
	4. Pašvaldība vai Ierosinātājs ir tiesīgi nepieņemt Izstrādātāja sagatavoto Lokālplānojuma redakciju, ja tiek konstatēts, ka tas ir izstrādāts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, neatbilst normatīvo aktu prasībām, Līguma noteikumiem vai darba uzdevumam, vai satur kādus citus trūkumus. Pašvaldība vai Ierosinātājs rakstiski informē Izstrādātāju par konstatētajiem trūkumiem. Izstrādātājam ir pienākums nodrošināt trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem Pašvaldības vai Ierosinātāja noteiktajā termiņā.
3. **Pušu atbildība**
	1. Puses atbild par Līgumā norādīto saistību izpildi un normatīvo aktu ievērošanu.
	2. Pušu saistības vienai pret otru vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti kādai no Pusēm vai trešajām personām, saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
4. **Nobeiguma noteikumi**
	1. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
	2. Līguma grozījumi stājas spēkā pēc Pušu rakstiska apstiprinājuma un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Ierosinātājsrakstiski informē Pašvaldību par Lokālplānojuma izstrādes pārtraukšanu.
	4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību.
	5. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto.
	6. Visa veida informācija un dokumentācija, kuru Ierosinātājs vai Izpildītājs saņem no Pašvaldības vai iegūst Līguma izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Lokālplānojuma izstrādes vajadzībām. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pašvaldības rakstisku piekrišanu.
	7. Strīdu gadījumus, kas rodas sakarā ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā, bet, ja nav iespējams rast Pusēm pieņemamu risinājumu, strīdus izskata tiesā.
	8. Līgums ir sagatavots elektroniska dokumenta veidā uz 3 (trīs) lapām (neskaitot pielikumus), kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līgums stājas spēkā pēdējā droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga pievienošanas brīdī.
	9. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
		1. 1.pielikums “Darba uzdevums”, uz 3 lp.;
		2. 2.pielikums “Lokālplānojuma teritorijas robeža”, uz 1 lp.
5. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pašvaldība | Ierosinātājs | Izstrādātājs |
| **Ādažu novada pašvaldība**Reģ. Nr. 90000048472Adrese: Gaujas iela 33A,Ādaži, Ādažu nov., LV-2164 Tālr. 25151340, 25151341E-pasts dome@adazunovads.lvIzpilddirektors **G.Porietis***Datums skatāms laika zīmogā* | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Datums skatāms laika zīmogā* | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Datums skatāms laika zīmogā* |

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU