VIENOŠANĀS PAR SADARBĪBU TŪRISMA ATTĪSTĪBAS VEICINĀŠANAI

 *Vienošanās abpusējas parakstīšanas datums*

*ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums*

Ādažu novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000048472, juridiskā adrese: Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, kuras vārdā saskaņā ar Ādažu novada pašvaldības nolikumu rīkojas pašvaldības domes priekšsēdētāja Karīna Miķelsone, no vienas puses,

Saulkrastu novada pašvaldība, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

Limbažu novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009114631, juridiskā adrese: Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV–4001, saskaņā ar Limbažu novada pašvaldības nolikumu rīkojas pašvaldības domes priekšsēdētājs Dagnis Straubergs no trešās puses,

visas pašvaldības kopā un katra atsevišķi turpmāk tekstā sauktas “Pašvaldības” un “Pašvaldība”, un

Dabas aizsardzības pārvalde, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AS “Latvijas Valsts meži”, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

biedrība “Vidzemes tūrisma asociācija”, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

SIA “Rīgas meži”, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Vidzemes augstskola, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , visas kopā un atsevišķi turpmāk sauktas “Sadarbības institūcijas” un “Sadarbības institūcija”,

Pašvaldības un Sadarbības institūcijas kopā turpmāk sauktas “Puses”, pamatojoties uz:

1) Ādažu novada pašvaldības domes \_\_.01.2025. lēmumu Nr. \_\_\_ “Par sadarbību tūrisma attīstības veicināšanai Vidzemes piekrastē”, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2) …

3) …

4) …

5) …

6) …

7) …

8) …

noslēdz šādu vienošanos (turpmāk – Vienošanās)

1. **Sadarbības teritorijas raksturojums un sadarbības mērķi**
	1. Vidzemes piekrastes sadarbības teritorija ir Rīgas jūras līča austrumu piekraste, kas sniedzas 10 km attālumā no piekrastes, iekļaujot šādas pilsētas un pagastus: Ādaži, Ādažu pagasts, Carnikavas pagasts, Saulkrasti, Skultes pagasts, Liepupes pagasts, Salacgrīva, Salacgrīvas pagasts, Ainaži, Ainažu pagasts.
	2. Vienošanās priekšmets ir sadarbības noteikumi un kārtība starp Pašvaldībām un Sadarbības institūcijām tūrisma attīstības veicināšanai sadarbības teritorijā.
	3. Sadarbības mērķi ir:
		1. radīt tūrisma attīstībai labvēlīgu, pievilcīgu un konkurētspējīgu vidi, kas veicina ekonomisko izaugsmi, nodarbinātību un dzīves kvalitātes uzlabošanu vietējā sabiedrībā;
		2. veicināt ilgtspējīgas tūrisma nozares attīstību;
	4. Vienošanās neietver finansiālos norēķinus un saistības.
2. **Galvenie darbības virzieni un uzdevumi**
	1. **Tūrisma attīstība:**
		1. veicināt tūrisma infrastruktūras attīstību Pušu pārstāvētajā teritorijā;
		2. organizēt kopīgas apmācības un seminārus vietējiem uzņēmējiem - tūrisma pakalpojumu sniedzējiem un produktu ražotājiem, lai uzlabotu pakalpojumu kvalitāti un tūrisma pieredzi;
		3. izveidot un uzturēt datu un informācijas apmaiņas sistēmu par tūrisma apmeklētāju uzvedību, vēlmēm un vajadzībām, lai optimizētu tūrisma piedāvājumu un attīstību;
	2. **Tūrisma produkti:**
		1. izstrādāt un popularizēt eksportspējīgus tūrisma produktus un maršrutus, kas balstīti uz Vidzemes piekrastes dabas un kultūras vērtībām;
		2. izstrādāt vismaz 1 jaunu tūrisma produktu divu gadu periodā sadarbības teritorijā;
		3. organizēt vismaz 2 aktīva rakstura pasākumus sadarbības teritorijā.
	3. **Mārketinga aktivitātes:**
		1. izveidot un izplatīt kopīgus mārketinga materiālus, prezentējot sadarbības teritoriju kā unikālu tūrisma galamērķi;
		2. organizēt vietējās un nacionālās mārketinga kampaņas, lai piesaistītu tūristus;
		3. kopā piedalīties starptautiskās tūrisma izstādēs un pasākumos, lai palielinātu sadarbības teritorijas atpazīstamību un piesaistītu mērķauditoriju;
	4. **Stratēģiskās un administratīvās darbības:**
		1. izstrādāt un apstiprināt kopīgu ikgadēju darba plānu;
		2. izstrādāt un pieņemt tūrisma attīstības stratēģiju sadarbības teritorijā, kas balstīta uz ilgtspējību, kvalitāti un reģionālā potenciāla izmantošanu;
		3. veicināt informācijas apmaiņu starp Pašvaldībām un Sadarbības institūcijām efektīvai resursu izmantošanai, labas prakses koplietošanai un ideju apmaiņai;
		4. veicināt sadarbību ar citām Vidzemes reģiona pašvaldībām, valsts institūcijām un privāto sektoru kompleksai pieejai tūrisma attīstībai sadarbības teritorijā;
		5. piedalīties tūrisma nozares standartu, klasifikācijas izstrādāšanas procesos Pašvaldībās, Vidzemes reģionā un valstī, kā arī sertifikācijas ieviešanas procesos;
		6. reizi divos mēnešos organizēt Pušu tiešsaistes vai klātienes sanāksmes starp iesaistītajām pusēm;
3. **Pušu Tiesības un pienākumi**
	1. **Pušu tiesības:**
		1. piedalīties un veicināt kopīgu lēmumu pieņemšanu un koordināciju sadarbības mērķu un uzdevumu izpildei;
		2. piedalīties kopējās informācijas un ideju apmaiņā, veicinot inovatīvu pieeju un tūrisma jomas attīstību reģionā;
		3. piekļūt tādiem resursiem un informācijai, kas nepieciešama kopīgu projektu un iniciatīvu īstenošanai;
	2. **Pušu pienākumi:**
		1. līdz kārtējā gada 31. decembrim izstrādāt un apstiprināt Pušu saskaņotu nākamā gada darba plānu;
		2. aktīvi piedalīties un veicināt sadarbību starp Pašvaldībām un Sadarbības institūcijām, lai sasniegtu kopējos mērķus un izpildītu gada plāna pasākumu izpildi;
		3. sniegt informāciju Pusēm par veikto darbību un nodrošināt nepieciešamo informāciju par projektiem un iniciatīvām, kas īstenotas sadarbības teritorijā;
		4. izpildīt vienošanos;
	3. Visas turpmākās Pušu aktivitātes, saistības, darbu izpildes un citus nosacījumus regulē attiecīgie līgumi, vienošanās un protokoli, kas noslēgti atbilstoši Pušu budžetos šim mērķim paredzētiem finanšu līdzekļiem.
4. **Vienošanās termiņš**
	1. Vienošanās stājas spēkā no tās parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz 31.12.2034.
	2. Vienošanās termiņu var pagarināt, Pusēm par to rakstveidā vienojoties.
	3. Jebkura no Pusēm var atkāpties no Vienošanās, paziņojot par to pārējām Pusēm rakstiski vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
5. **Noslēguma noteikumi**
	1. Visas izmaiņas un papildinājumi Vienošanās jāveic rakstiski un jāapstiprina ar Pušu parakstiem.
	2. Vienošanās sagatavota latviešu valodā, ar vienādu juridisko spēku. Puses paraksta Vienošanos ar drošu elektronisku parakstu. Vienošanās datums ir pēdējā droša elektroniskā paraksta datums.
6. **Pušu paraksti**

Ādažu novada pašvaldība K. Miķelsone

Saulkrastu novada pašvaldība N. Līcis

Limbažu novada pašvaldība D. Straubergs

Dabas aizsardzības pārvalde

AS “Latvijas Valsts meži”

Biedrība “Vidzemes tūrisma asociācija”

SIA “Rīgas meži”

Vidzemes augstskola

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU