



ĀDAŽU NOVADS

Iedzīvotāju iniciatīvu atbalsta konkurss «Sabiedrība ar dvēseli 2024»

Ilze Vanka - Krilovska
Attīstības un projektu
nodaļas vecākā eksperte

Darba kārtība

- Semināra atklāšana
- Informācija par **pieejamo atbalstu konkursa** ietvaros 2024.gada projektiem
- **Pieteikuma veidlapas** aizpildīšana, noformēšana un iesniegšanas kārtība konkursā “Sabiedrība ar dvēseli 2024”
- Atbildes uz jautājumiem



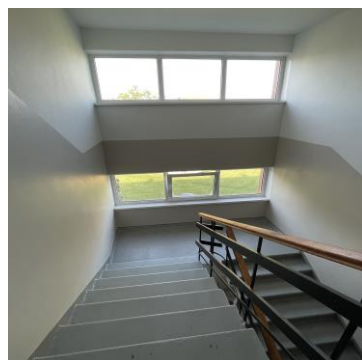
Par konkursu



- Atbalsta konkursu iedzīvotāju iniciatīvām **«Sabiedrība ar dvēseli»** organizē Ādažu novada pašvaldība, nodrošinot pašvaldības finansējumu.
- **Konkurss turpina** Ādažu novada domes un Nīderlandes fonda KNHM kopīgi rīkotā **konkursa «Sabiedrība ar dvēseli Ādažu novadā» ideju**, kas tika īstenots laika posmā no 2010. līdz 2012. gadam.
- **Konkursa mērķis** – uzlabot iedzīvotāju dzīves kvalitāti fiziskajā un sociālajā jomā Ādažu novadā, veicinot viņu iniciatīvu un atbildību par savu dzīves vidi.
- Konkursa dalībniekiem jāiesniedz **pašu izstrādāts projekts**, kas **saistīts ar dzīves kvalitātes uzlabošanu** Ādažu novada teritorijā un ko viņi **paši spēj īstenot**.

Par konkursu

- Konkursā var tikt atbalstīti sabiedriskā labuma projekti, kas ir svarīgi un **aktuāli vietējai sabiedrībai vai kādai tās daļai**.
- Neviena projekta vai projektu grupa nedrīkst būt **strīdus objekts**.
- Projekta ietvaros radītajiem rezultātiem ir jābūt pieejamiem pēc iespējas plašākai sabiedrības daļai – **vismaz 3 gadus**.
- Projekts **nevar būt ar peļņas gūšanas raksturu**.
- **Viena projektu grupa** var iesniegt **vienu** projekta pieteikumu.



Konkursa dalībnieki



- **Konkursā var piedalīties:**
 - Neregistrētas iedzīvotāju grupas (NIG) (gan esošas, gan izveidotas tieši šim nolūkam)
 - Sabiedriskas organizācijas – biedrības vai nodibinājumi
 - Reliģiskas organizācijas
- Projektu grupā jāapvienojas **vismaz 8 cilvēkiem**.
- Maksimālais grupas dalībnieku skaits nav noteikts.
- **Ja projekta grupā apvienojas jaunieši**, vismaz vienam no viņiem ir jābūt 18 gadus vecam un jāuzņemas projekta vadītāja loma.
- **Viena projekta grupa var iesniegt tikai vienu pieteikumu**.
- Konkursā kā projekta vadītājs **nevar būt pašvaldības Administrācijas amatpersonas un darbinieki**.

Konkursa dalībnieki

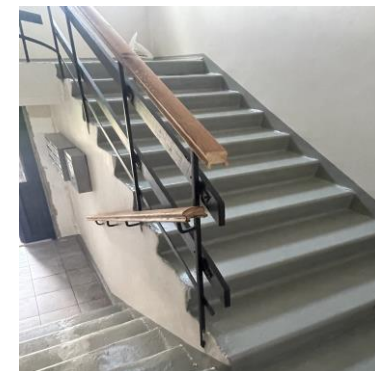


- **Projekta vadītājs** – fiziskai personai (ja Projekta pieteikumu iesniedz **NIG**), noslēdzot Projekta līgumu par Projekta finansēšanu, 5 darba dienu laikā **jāreģistrējas VID kā saimnieciskās darbības veicējam**.
- **Galvotājs** – fiziska persona, kas Projekta līguma noslēgšana gadījumā ar neregistrētu iedzīvotāju grupu, kopā ar Projekta vadītāju paraksta ar Projektu saistītos dokumentus Projekta iesniedzēja vai Projekta īstenotāja vārdā un solidāri atbild par Projekta grupas parādsaistībām pret pašvaldību.
- Projekta iesniedzējam, Projekta vadītājam un Galvotājam **nevar būt nodokļu parādi vai citas pašvaldībā nenokārtotas finansiālas saistības uz 2024.gada 19.martu**.
- Projekta vadītājs vai Galvotājs nevar būt persona, kam bija uzsākts vai ir **spēkā esošs maksātnespējas process**.

Konkursā atbalstāmie pasākumi



- **Teritorijas labiekārtošana:**
 - Bērnu rotaļu, sporta un atpūtas laukumu izveide vai labiekārtošana;
 - Apskates objektu izveide;
 - Zīmju, norāžu izveide un uzstādīšana u.c.
- **Ēku un iekštelpu remonts:**
 - Kāpņu telpas durvju, logu nomaiņa;
 - Kāpņu telpu vai ēkas fasādes krāsošana u.c.
- **Tehnisko līdzekļu radīšana izglītojošām, kultūras, sporta un sociālajām norisēm:**
 - Tērpu šūšana;
 - Mūzikas instrumentu izgatavošana u.tml.



Konkursā pieejamais finansējums



- **Maksimālais pašvaldības finansējums:**
 - Visu pasākumu īstenošanai visā Ādažu novada teritorijā – **2 000 EUR**
 - Teritorijas labiekārtošanai ārpus Ādažu pilsētas un Carnikavas ciema – **3 500 EUR**
- **Konkursa ietvaros kopējais pieejamais finansējums – 40 000 EUR**

Pasākums	Projekta īstenošanas vieta – Ādažu pilsēta un Carnikavas centrs	Projekta īstenošanas vieta – Ādažu novada teritorija ārpus Ādažu pilsētas un Carnikavas centra
Teritorijas labiekārtošana	2 000 EUR	3 500 EUR
Ēku un iekštelpu remonts	2 000 EUR	2 000 EUR
Tehnisko līdzekļu radīšana izglītojošām, kultūras, sporta un sociālajām norisēm	2 000 EUR	2 000 EUR

Nosacījumi, kādiem jāatbilst projektiem



- Tas veicina **iedzīvotāju līdzdalību** iniciatīvu īstenošanā;
- Tā izstrādi un īstenošanu **veic paši** projekta grupas dalībnieki;
- Tas stiprina vietējās sabiedrības **dzīves kvalitāti**;
- Tam **nav peļņas** gūšanas rakstura;
- Projekta ietvaros radītās vērtības **brīvi pieejamas sabiedrībai** bez maksas, tostarp attiecībā uz teritorijas labiekārtošanas pasākumu īstenošanu jānodrošina Projekta ietvaros radīto materiālo vērtību publisko pieejamību;
- Projekta norises vietā tā īstenošanas laikā un pēc tā realizācijas jānodrošina **iedzīvotāju drošība**;
- Tam jābūt **saskaņotam Būvvaldē** (ja attiecināms);
- Tam jābūt **saskaņotam ar zemes vai ēkas īpašnieku** (ja attiecināms);
- Projekts **tiek realizēts Ādažu novadā**.

Projekta laika grafiks



Nr. p.k.	Aktivitāte	2024.gads											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Projekta konkursa nolikuma apstiprināšana, publicēšana												
2.	Projektu konkursa izsludināšana		19.02.										
3.	Pieteikumu iesniegšana pašvaldībā			19.03.									
4.	Projektu vērtēšana, vērtēšanas komisijas 1. vizīte, atbalstīto projektu izvēle												
5.	Izvēlēto projektu apstiprināšana Finanšu komitejā												
6.	Apstiprināto projektu paziņošana				30.04.								
7.	Līgumu slēgšana ar projektu īstenotājiem												
8.	Atbalstīto projektu īstenošana					01.05.				15.09.			
9.	Projekta Starpziņojuma iesniegšana						14.06.						
10.	Projekta Gala ziņojuma iesniegšana									30.09.			
11.	Realizēto projektu izvērtēšana, komisijas 2. vizīte												
12.	Projektu noslēguma pasākums / projektu prezentācijas												

Svarīgi datumi



- Projektu pieteikumu iesniegšana – **19.02.2024. – 19.03.2024.**
- Konkursa rezultāti tiks paziņoti – **līdz 30.04.2024.**
- Projektu īstenošanas laiks – **01.05.2024. – 15.09.2024.**
- Projektu Starpziņojumu iesniegšana – **līdz 14.06.2024.**
- Maksājumi jāveic – **līdz 15.09.2024.**
- Projektu Gala ziņojumu iesniegšana – **līdz 30.09.2024.**
- Projektu prezentācijas iesniegšana – **līdz 31.10.2024.**



Projektu pieteikumu noformēšana

- Projekta pieteikums jāizstrādā latviešu valodā vienā eksemplārā, **elektroniski, ar drošu e-parakstu** izmantojot e-pasta adresi dome@adazi.lv, e-pasta tēmas nosaukumā norādot **“Pieteikums iedzīvotāju iniciatīvu atbalsta konkursam “Sabiedrība ar dvēseli”**”, kā arī iesniedzēja nosaukumu un kontaktinformāciju.
- Projekta pieteikumu var iesniegt izmantojot oficiālo elektronisko adresi portālā Latvija.lv.



mobile
eParaksts



eParaksts



Projektu pieteikumu noformēšana

- Projekta **pieteikums sastāv no šādām daļām**:
 - Pieteikuma veidlapa (2.pielikums ar papildinājumiem):
 - Pieteikuma veidlapa (1.papildinājums)
 - Projekta budžets (2.papildinājums)
 - Projekta grupas dalībnieku saraksta (3.papildinājums)
 - Apliecinājuma vēstules par līdzfinansējumu (ja attiecināms) (4.papildinājums)
 - Būvvaldē saskaņots **tehniskais projekts** (ja attiecināms)
 - Būvvaldē saskaņota **novietojuma shēma** (ja attiecināms)
 - Zemes īpašnieka rakstisks saskaņojums uz vizuālā materiāla (ja attiecināms)
 - Ēkas īpašnieka rakstisks saskaņojums (ja attiecināms)
 - Cita informācija (bildes, kartes, attēli, skices u.c.)

Projektu pieteikumu vērtēšana

- Projekta pieteikumus **vērtē konkursa vērtēšanas komisija.**
- Projektu **vērtēšana notiek trīs posmos:**
 - **1.posms.** Projektu **koordinators pārbauda:** 1) pieteikuma, Projekta vadītāja un Galvotāja atbilstību nolikumam, 2) vai ir visa nepieciešamā informācija un pielikumi, 3) vai projekta iesniedzējam, vadītājam un galvotājam nav domē nenokārtotu finansiālu saistību. Trūkstošo informāciju pieteicējam jāiesniedz **5 darba dienu laikā pēc pieprasījuma.**
 - **2.posms. Komisija** iepazīstas ar projektu pieteikumiem, **apmeklē vietas,** kur plānots īstenot projektus, un **tiekas ar projekta grupas pārstāvjiem.** Katrs komisijas loceklis sagatavo pirmo ziņojumu un piešķir katram projektam punktus atbilstošo noteiktiem kritērijiem.
 - **3.posms.** Projektu galīgais izvērtējums tiek veikts Komisijas sanāksmē, kura izskata katru novērtēto projektu.
- Lēmumu par projektu apstiprināšanu un finansējuma piešķiršanu to realizācijai pieņem Ādažu novada dome **Finanšu komiteja.**

Kritēriji, atbilstoši kam tiek vērtēti projekti

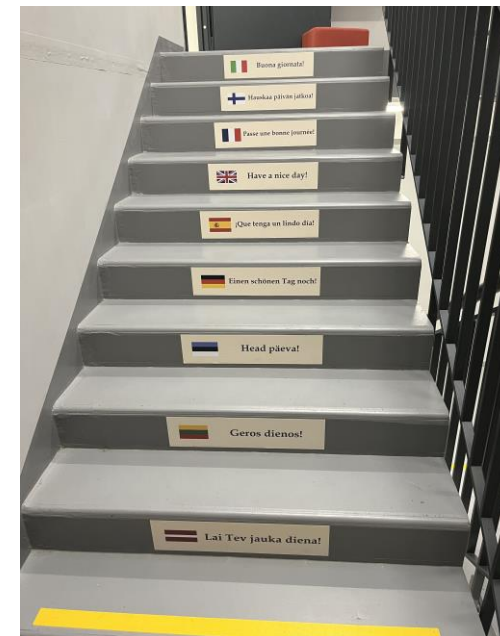


- Projekta mērķa atbilstība Konkursa mērķim (3 punkti)
- Vietējo iedzīvotāju un tiešās mērķauditorijas iesaiste un līdzdalība (4 punkti)
- Projekta ilgtspēja (3 punkti)
- Projekta apraksta saprotamība (3 punkti)
- Projekta oriģinalitāte (3 punkti)
- Projekta budžeta adekvātums (3 punkti)
- Projekta tiešās mērķauditorijas lielums (3 punkti)
- Projekta iesniedzēja līdzfinansējuma lielums (3 punkti)

Attiecināmās izmaksas



- materiālu izmaksas
- aprīkojuma iegāde (netiks atbalstīti projekti, kuros paredzēta galvenokārt pamatlīdzekļu iegāde)
- kancelejas izdevumi
- reklāmas un sludinājumu izdevumi
- PVN (ja tas nav atgūstams)





Neattiecināmās izmaksas

- inženierkomunikāciju ierīkošanai vai nomaiņai;
- nekustamā **īpašuma iegādei**;
- transporta izdevumi, braucieni;
- ēdināšana, telpu īre, telpu uzturēšanas izdevumi;
- **darba algas**, stipendijas, ekspertu, sertificētu būvspeciālistu u.c. speciālistu pakalpojumu atlīdzība;
- **izmaksas bez oriģināliem izmaksas apliecinošiem dokumentiem**;
- izmaksas, uz kuru apliecinošiem dokumentiem nav **norādīti nepieciešamie rekvizīti**;
- izmaksas, kas tiek **veiktas pēc 2024.gada 15.septembra**;
- izmaksas, **kas nav apstiprinātas projekta budžetā**;
- pamatlīdzekļu un aprīkojuma iegādes izmaksas, **kas pārsniedz 30%** no kopējām attiecināmajām izmaksām;
- izmaksas organizācijas ikdienas izdevumu veikšanai;
- izmaksas **īslaicīgu pasākumu rīkošanai**;
- u.c., **kas nav norādītas kā attiecināmās**.



Projekta finansējums

- **Projekta finansēšanas kārtība:**
 - 7 darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas projekta pieteikumā norādītajā bankas kontā tiek ieskaitīts **avanss 50% apmērā**.
 - Pārējais finansējums tiek ieskaitīts pēc **Starpziņojuma apstiprināšanas**.
- **Visi dokumenti**, kas apliecina domes piešķirtā finansējuma izlietojumu (oriģināli vai apliecinātas kopijas), **jānoformē**:
 - ar **projekta vadītāja rekvizītiem** (*vārds, uzvārds, personas kods*) (NIG)
 - ar finansējuma saņēmēja rekvizītiem (biedrībām, reģistrētām organizācijām)
- Projektam piešķirtais domes **finansējums jāatskaita, ja**:
 - tas izlietots neattiecināmo izmaksu segšanai;
 - tas nav izlietots.
- Saņemot rēķinus, čekus un citus maksājuma dokumentus, Projekta īstenotājiem **jāpārlicinās, ka tajos ir skaidri norādītas iegādātās lietas**.

- **Rēķinos, čekos un citos maksājuma dokumentos jābūt skaidri norādītām iegādātajām lietām. Ja uz tiem to nevar izdarīt, jāpievieno stingrās uzskaites veidlapa.**

6. 5085395 846K50

95H5277 26/05/17

11.05 KASIERIS R

RUDOMI I 701.95

AR PVN1 701.95

BEZ PVN1 580.12

PVN1 21% 121.83

KOPA 701.95

KREDITKARTE 701.95

PĀRDEVĒJS

SIA [redacted]

[redacted]

PIRCEJS Vārds UZVārds

11118B-11111

adrese

nod. maks. reģ. kods vai PVN maks. reģ. Nr.

Kvīts EKA čekam Nr. 9545177

20.17.9.26. jūlijs



4 750474 000537

Preces nosaukums	Daudz.	Mērv.	Cena	Summa
aklas-staudum	108	m	5,25	
			5% atlaide	2135 = 588,65
ai21921 audums	5,0	u	18,90	93,50
aklas-staudum	12,0	u	5,25	63,00
drogi	17	gs	0,70	6,80

Summa Septiņi simti

viens simts piecdesmit

Summa bez nodokļa 580.12

PVN 21% 121.83

KOPĀ 701.95

Pārdevējs [redacted]

Ieteikumi / norādījumi projekta īstenošanai



- Visas projekta ietvaros veiktās aktivitātes ir **jāfotografē / jāfilmē**.
- Projekta vietā jānodrošina **drošība**.
- **Pēc Projekta līguma noslēgšanas**, Projekta īstenotājiem tā norises vietā jāizvieto krāsains vizuālās identitātes apliecinājums vismaz A5 formātā (ielaminēta vai ierāmēta izdrukā (7.pielikums)), ko saglabā vismaz līdz 2024. gada 31. oktobrim.
- Ja Projekts tiek īstenots teritorijas labiekārtošanas aktivitātē, **pēc tā pabeigšanas** Projekta īstenošanas vietā jāizvieto vismaz 10x30 cm formāta krāsains vizuālās identitātes apliecinājums (atbilstoši 10.pielikumam) un **jāsaglabā vismaz 3 gadus pēc Projekta noslēguma**.

Vizuālās identitātes apliecinājums projekta īstenošanas laikā



Projekts “____(projekta nosaukums)”

tiek īstenots

Ādažu novada atbalsta konkursa iedzīvotāju iniciatīvām
“Sabiedrība ar dvēseli 2024” ietvaros

Projekta īstenotājs – “____(projekta īstenotāja nosaukums)”



Ieteikumi / norādījumi projekta īstenošanai



- **Laicīgi jāiesniedz** projekta Starpzīņojums (līdz 14.06.2024.), Gala zīņojums (30.09.2024.) un prezentācija (31.10.2024.).
- Visi **maksājumi jāveic** līdz 15.09.2024.
- Projekts **jāīsteno atbilstoši** apstiprinātajam Projekta pieteikumam un **noslēgtajam Projekta līgumam**. Visas izmaiņas iepriekš jāaskano ar Konkursa koordinatoru!
- Pēc **teritorijas labiekārtošanas projekta noslēguma** tā īstenošanas vietā jāizvieto krāsains vizuālās identitātes apliecinājums un jā saglabā vismaz 3 gadus pēc projekta noslēguma (10.pielikums).

Vizuālās identitātes apliecinājums pēc projekta noslēguma (teritorijas labiekārtošanas projektiem)

Vizuālās identitātes tehniskā specifikācija

Izmērs – vismaz 10 x 30 cm

Materialāls – plastikāts vai cits izturīgs materiāls

Druka – krāsu

Logo – obligāti jānorāda Ādažu novada pašvaldības ģerbonis un Konkursa logo; Projekta īstenotāja logo – ja tāds ir

Dizains –

Projekts “____(projekta nosaukums)”
tika īstenots
Ādažu novada atbalsta konkursa iedzīvotāju iniciatīvām
“Sabiedrība ar dvēseli 2024” ietvaros
Projekta īstenotājs – “____(projekta īstenotāja nosaukums)”



Projekta
īstenotāja
logo

Papildus informācija

- **Papildus informācija par konkursu «Sabiedrība ar dvēseli»:**
- Ādažu novada domes mājas lapā www.adazunovads.lv, sadaļā «Aktualitātes» / «Sabiedrības līdzdalība»/«Konkursi»



- Ādažu novada domes Attīstības un projektu nodaļā (kontaktpersona: Attīstības un projektu nodaļas vecākā eksperte Ilze Vanka - Krilovska, e-pasts: ilze.vanka-krilovska@adazi.lv; tālr.:28609590; adrese: 239.kab., Gaujas iela 33A, Ādaži)



Paldies par uzmanību

Prezentācijā izmantotas bildes no konkursa arhīva